

ÍNDICE GENERAL

	Págs.
INTRODUCCIÓN.....	11
PREFACIO	21
<i>LOS REQUISITOS DE LA BIBLIOGRAFÍA</i>	
CAP. 1. BIBLIOGRAFÍA DESCRIPTIVA	29
<i>PERÍODO DE LA IMPRENTA MANUAL</i>	
CAP. 2. PERÍODO DE LA IMPRENTA MANUAL: EDICIÓN, EMISIÓN Y ESTADO. EL EJEMPLAR IDEAL	65
1. DEFINICIONES	65
2. ESTADO	71
A. Variantes de estado	71
1. <i>Alteraciones en prensa que no afectan al resultado: corrección en prensa, nueva composición tras un accidente, tipos desplazados, alteraciones mínimas durante el proceso de impresión, títulos y pies de imprenta modificados.</i>	76
2. <i>Adición, sustitución o supresión de algo que afecta al resultado, realizadas durante el proceso de impresión: tipos especiales de por- tadas canceladas, cambios en la confección vinculados al texto, cambios en la confección no directamente vinculados al texto.</i>	87
3. <i>Alteraciones para constituir el «ejemplar ideal» posteriores a la publicación y sin supresiones de la portada: inserción o supresión de preliminares, inserción o supresión de texto, adición de títulos, fe de erratas o anuncios.</i>	97
4. <i>Errores en la mecanización, imposición o encuadernación de los pliegos: errores en la mecanización, errores en la imposición, erro- res de encuadernación.</i>	106
5. <i>Ejemplares en papel de mayor tamaño o mejor calidad impresos sin alterar las formas: ejemplos en papel de mayor tamaño, otras con- sideraciones sobre el papel.</i>	109
3. EMISIÓN	111
A. Re-emisión	113
1. <i>Cancelación de la portada con o sin alteraciones: portadas cance- ladas alterando la fecha, alterando el texto, cambiando las condi- ciones de venta, portadas canceladas por otras razones, alteracio- nes en la fecha, el pie de imprenta o la portada grabada, nueva</i>	

<i>composición de las páginas para cambiar los títulos, nueva composición combinada con la composición anterior.</i>	113
2. <i>Nuevas impresiones con o sin nueva composición causadas por una distribución accidental: nuevas impresiones con la composición antigua.</i>	121
3. <i>Nuevas emisiones de ediciones facticias, y sus partes independientes: ediciones facticias sin alteraciones en la portada, partes con portada suprimida, emisión de obras facticias.</i>	125
B. Emisión separada	135
4. <i>Alteración en prensa de las portadas en dos o más formas diferentes: portadas alteradas en la imprenta en diferentes formas de un libro.</i> ..	135
5. <i>Nueva imposición de las páginas impresas, generalmente en otro formato: reimposición para otra impresión en otro formato, reimposición en el mismo formato, alteraciones en las páginas impresas para una nueva venta por separado o en colecciones.</i>	138
6. <i>Impresiones especiales en otro papel, diferentes del «ejemplar ideal» de la edición a la venta: formas especiales de libros en papel especial.</i>	141
4. EDICIÓN	144
1. <i>Nueva composición de todo o de una parte: ediciones normalmente compuestas, ediciones aprovechando la composición anterior, encuadernaciones indiscriminadas de pliegos de ediciones diferentes, ediciones que aprovechan parte de los pliegos anteriores.</i>	144
5. EJEMPLAR IDEAL	149
CAP. 3. DESCRIPCIÓN BIBLIOGRÁFICA DE LOS LIBROS DE LOS SIGLOS XVI, XVII Y XVIII: PRESENTACIÓN.	161
CAP. 4. TRANSCRIPCIÓN: PORTADA, COLOFÓN Y EXPLICIT, TÍTULOS DE CABECERA Y TITULILLOS	176
1. LA PORTADA	176
A. Portada casi facsímil	176
1. <i>Orlas y filetes: compartimentos, marcos, descripción, filetes.</i>	183
2. <i>Letrería: finales de línea, filetes, marcas especiales, signos tipográficos, adornos y grabados, f larga y otros problemas, letras rasgueadas, letras prolongadas, doble VV en lugar de W, ligaduras, incluyendo dígrafos, versales y versalitas, contracciones, erratas, tipos de letra erróneos, letras rotas, leyendas, pies de imprenta, notas interpoladas, portadas variantes, impresión a dos tintas, portadas grabadas, guiones falsos, mutilaciones</i>	191
B. Portada simplificada	224
C. Portadas especiales y libros en más de un volumen	228
3. COLOFÓN Y EXPLICIT	229
4. CABECERAS	230
5. TITULILLOS	231
CAP. 5. FORMATO Y FÓRMULA COLACIONAL	236
1. LA FÓRMULA	236
A. El formato	236

B. La fórmula colacional	240
1. Cuadernillos normales: <i>signaturas sencillas, signaturas dobles o múltiples, signaturas duplicadas, signaturas deducidas, los símbolos π y χ, signaturas erróneas o inexistentes, números índice pares e impares.</i>	243
2. <i>Inserciones: hojas sueltas fuera de los cuadernillos, hojas sueltas dentro de los cuadernillos, pliegos dentro de los cuadernillos, pliegos fuera de los cuadernillos.</i>	271
3. <i>Cancelación y sustitución</i>	277
4. <i>Hojas preliminares y hojas finales</i>	280
5. <i>Puntuación</i>	281
6. <i>Varios volúmenes</i>	283
CAP. 6. INTERLUDIO: NOTAS DE REFERENCIA	284
CAP. 7. SIGNATURA. PAGINACIÓN Y FOLIACIÓN. LÁMINAS Y ENCARTES. LISTA DE CONTENIDO. RECLAMOS. TIPOGRAFÍA. NOTAS.	296
1. LA SIGNATURA	296
A. En la fórmula colacional	296
B. En párrafo aparte	298
2. PAGINACIÓN Y FOLIACIÓN	299
A. Desarrollo	299
1. <i>En la fórmula colacional</i>	299
2. <i>En párrafo aparte</i>	311
B. Referencia	313
3. LÁMINAS Y ENCARTES	316
4. LISTA DE CONTENIDO	317
5. RECLAMOS	327
6. TIPOGRAFÍA	328
7. NOTAS	333
8. ILUSTRACIONES E ÍNDICES	336
CAP. 8. NOTAS SOBRE LOS LIBROS DEL SIGLO XVIII	338
CAP. 9. INCUNABLES	348
1. ENCABEZAMIENTO	355
2. PORTADA	357
3. FÓRMULA COLACIONAL	359
4. COLOFÓN	366
5. LISTA DE CONTENIDO	367
6. SIGNATURAS	369
7. NUMERACIÓN	370
8. RECLAMOS	370
9. TITULILLOS	370
10. TIPOGRAFÍA	371
11. GRABADOS, LÁMINAS, ENCARTES Y ADORNOS EN GENERAL	374
12. NOTAS	375
13. MODELOS DE DESCRIPCIÓN	375

LOS SIGLOS XIX Y XX

CAP. 10. CONSIDERACIONES SOBRE LA BIBLIOGRAFÍA DE LOS SIGLOS XIX Y XX	381
1. EL ESTADO DE LA BIBLIOGRAFÍA	382
2. REQUISITOS DE LA BIBLIOGRAFÍA MODERNA	394
CAP. 11. PUBLICACIÓN, EDICIÓN, IMPRESIÓN, EMISIÓN Y ESTADO	401
1. PUBLICACIÓN	404
2. ENCUADERNACIÓN	408
3. EDICIÓN E IMPRESIÓN	410
4. EMISIÓN Y ESTADO	427
CAP. 12. LOS LIBROS DE LOS SIGLOS XIX Y XX: DESCRIPCIÓN	464
1. PORTADA	464
2. FORMATO	466
3. TAMAÑO	467
4. FÓRMULA COLACIONAL	469
5. PAGINACIÓN	472
6. NOTA DE CONTENIDO	476
7. TITULILLOS	482
8. TIPOGRAFÍA Y PAPEL	482
9. LÁMINAS	484
10. ENCUADERNACIÓN	484
11. NOTAS	488
12. MODELO DE DESCRIPCIÓN	489
APÉNDICE I. RESUMEN DE LAS FÓRMULAS	495
APÉNDICE II. MODELOS DE DESCRIPCIÓN	503
1. INCUNABLES	503
Plinio, <i>Historia naturalis</i> , 1472	505
2. SIGLOS XVI Y XVII	507
Ovidio, <i>Metamorphoses</i> , traducido por George Sandys, 1632 y 1678.	507
Behn, <i>The Forc'd Marriage</i> , 1671 y 1688	511
More, <i>An Account of Virtue</i> , 1690	512
3. SIGLO XVIII	513
Notas para la obra de Blair, <i>Shakespeare</i> , Edimburgo, 1753.	513
4. SIGLOS XIX Y XX	518
Poe, <i>Tales and the Raven</i> , 1845	518
Irving, <i>Wolfert's Roost</i> , 1845	522
Gibson, <i>Decline and Fall of the Roman Empire</i> , sin fecha	526
Tolstoy, <i>War and Peace</i> , 1931	528
APÉNDICE III. ALGUNAS APLICACIONES DE LAS NOTAS A LOS INCUNABLES	529
ÍNDICE ANALÍTICO	543